

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
PROGRAM PASCASARJANA
Jalan Dr. Soeparno Karangwangkal
Telp. (0281) 641628, Faks. (0281) 635234 Purwokerto 53123
Laman : pasca.unsoed.ac.id

Nomor : 346/UN23.09/PP.06.03/2017
Lamp : 2 (dua) lembar
Hal : *Pemberitahuan Wisuda
Pascasarjana Ke- 59*

18 Oktober 2017

Yth. Para Koordinator Program Studi Magister
Universitas Jenderal Soedirman
Purwokerto

Berdasarkan surat dari Kepala Biro AAK Unsoed Nomor : 11382/UN23.17/PP.00.05/2017 Tanggal 10 Oktober 2017 Perihal : Pengumuman Wisuda Pascasarjana (S2) ke 59, Profesi ke 42, Sarjana (S1) ke 127 dan Program Diploma Tiga (D3) ke 105, kami beritahukan dengan hormat bahwa, acara wisuda akan dilaksanakan pada : **Selasa, 12 Desember 2017**

Berkenaan dengan hal tersebut, bersama ini kami sampaikan pengumuman tentang Wisuda Pascasarjana (S2) Ke - 59 (sebagaimana terlampir). Selanjutnya, kami mohon bantuan Saudara untuk segera menginformasikan pengumuman ini agar dapat diketahui oleh para calon wisuda yang akan mengikuti wisuda periode Desember 2017.

Demikian surat pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.



Direktur,

Prof. Ir. Totok Agung Dh,MP, Ph.D
NIP. 196309231988031001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
PROGRAM PASCASARJANA

Jalan Dr. Soeparno Karangwangkal
Telp. (0281) 641628, Faks. (0281) 635234 Purwokerto 53123
Laman : pasca.unsoed.ac.id

PENGUMUMAN WISUDA

Nomor : 346/UN23.09/PP.06.03/2017

Diberitahukan dengan hormat bahwa wisuda Pascasarjana (S2) ke – 59 akan dilaksanakan pada **Selasa, 12 Desember 2017 di Gedung Auditorium Graha Widyatama Unsoed.**

Mahasiswa yang sudah dinyatakan Lulus Ujian Akhir/Yudisium dan Tesis sudah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing/Penguji, dimohon segera mendaftarkan wisuda. Mekanisme pendaftaran wisuda diatur dengan ketentuan dan alur sebagai berikut .

1. Menyerahkan berkas kelengkapan wisuda sebagai berikut .
 - Berkas yang diserahkan ke **Sekretariat Pascasarjana (dimasukan dalam stopmap) :**

No	Uraian	Jumlah
1.	Mengisi Blanko Biodata Ijazah dan Alumni	
2.	SK. Yudisium dari Fakultas/ Berita acara ujian akhir (<i>jika tidak ada yudisium</i>)	2 lembar
3.	Transkrip sementara yang ditandatangani oleh Ketua Program Studi dengan Judul Tesis sudah diacc oleh dosen pembimbing dan penguji	2 lembar
4.	Bukti Lunas SPP (<i>cetak dari web: sista.unsoed.ac.id</i>)	1 lembar
5.	Tesis dalam bentuk : 1. Cetak/Print out asli yang bermaterai 2. Artikel Ilmiah, yang telah disetujui oleh pembimbing 3. Compact Disk (CD) , berisi : a. Tesis (lengkap, mulai dari cover, lembar pengesahan yang sudah ditandatangani oleh pembimbing, penguji, Kaprodi dan <u>Direktur/Dekan Fakultas</u> , Pernyataan keaslian Tesis bermaterai sampai dengan Daftar Pustaka (dalam format MS Word, kecuali lembar pengesahan) b. Artikel ilmiah	1 eks 1 eks 1 buah
6	Fotocopy Sertifikat TOEFL yang masih berlaku (2 tahun terakhir) skor minimal 450	1 lembar
7.	Surat keterangan bebas pinjaman buku perpustakaan dari: 1. Perpustakaan Fakultas 2. Perpustakaan Universitas	1 lembar
8.	Foto Copy Surat ijin cuti akademik dari Dekan Fakultas/Direktur Pascasarjana (<i>apabila pernah mengajukan cuti akademik</i>)	1 lembar
9.	Fotocopy Ijazah Sarjana (S1)	1 lembar
10.	Pas Foto TERBARU, Cetak warna ukuran 4 x 6 Memakai jas dan dasi warna hitam, latar belakang cerah , tidak memakai kacamata,	1 lembar

- Berkas yang diserahkan ke **Program Studi (untuk pencetakan Transkrip Akademik):**

No	Uraian	Jumlah
1.	Pas Foto TERBARU, Cetak Hitam Putih ukuran 3 X 4 Memakai jas dan dasi warna hitam, latar belakang cerah , tidak memakai kacamata,	3 lembar

2. Membayar Biaya wisuda sebesar **Rp. 1.200.000,-**, (*satu juta dua ratus ribu rupiah*) melalui Bank : BNI, BRI, BTN, Bank Jateng dan Bank Mandiri, meliputi biaya wisuda universitas, biaya sewa toga, Medali, plakat, acara pembekalan dan pelepasan wisudawan serta biaya operasional lainnya.
3. Melakukan pendaftaran **wisuda sistem online ke laman** : <http://akademik.unsoed.ac.id> dengan Mempersiapkan file/softcopy Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 (*Pengisian data disesuaikan dengan data ijazah S1, untuk konfirmasi login dapat menghubungi operator SIA Prodi*)
4. Menyerahkan berkas ke **Bagian Registrasi dan Statistik Unsoed** :
Berkas yang diserahkan:

No	Uraian	Jumlah
1.	Pas Foto TERBARU, Cetak Hitam Putih ukuran 4 x 6 Memakai jas dan dasi warna hitam, latar belakang cerah , tidak memakai kacamata (untuk ijazah)	3 lembar
2.	Fotocopy Ijazah Sarjana (S1)	1 lembar
3.	Kartu Mahasiswa (KTM)	-
4.	Bukti cetak pendaftaran wisuda online (http://akademik.unsoed.ac.id) yang sudah ditanda tangani oleh Kasubbag. Akademik Fakultas.	1 lembar

5. Jadwal Kegiatan :

No	Uraian	Waktu	Tempat
1.	Penyerahan Berkas kelengkapan wisuda	Tanggal 10 Oktober s/d 24 November 2017 (Pada Jam kerja)	Sekretariat Pascasarjana
2.	Pendaftaran wisuda Sistem Online	Tanggal 10 Oktober s/d 24 November 2017	Laman : http://akademik.unsoed.ac.id
3.	Pengambilan Undangan Acara Pembekalan, Pelepasan dan Wisuda	Jumat, 8 Desember 2017 atau Senin, 11 Desember 2017 (pada jam Kerja)	Sekretariat Pascasarjana
4.	Gladi Bersih	Senin, 11 Desember 2017 Pukul. 14.00 WIB	AUDITORIUM GRAHA WIDYATAMA UNSOED
5.	Pembekalan dan Pelepasan Wisudawan	<i>Diberitahukan menyusul</i>	<i>Diberitahukan menyusul.</i>
6.	Pelaksanaan Wisuda	Selasa, 12 Desember 2017 Pukul. 06.30 WIB Diwajibkan memakai Toga lengkap <ul style="list-style-type: none"> • Putra : kemeja putih lengan panjang, celana warna gelap dan memakai dasi kupu- kupu • Putri : Pakaian Nasional (bagi yang tidak berkerudung, rambut harus disanggul dan memakai kain panjang sebatas mata kaki) 	AUDITORIUM GRAHA WIDYATAMA UNSOED